

Приложение 1  
к Постановлению Комитета  
по управлению муниципальным имуществом  
Арамильского городского округа  
от 11.07.2014 г. № 68

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления платных услуг и расходования средств,  
полученных от их реализации,  
муниципальным автономным образовательным учреждением  
дополнительного образования детей  
«Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин»**

2014 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг Муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, регулирующим отношения между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в сфере физической культуры и спорта, на основании «Положения о порядке предоставления платных услуг населению муниципальными учреждениями культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта Арамильского городского округа», утвержденного решением Думы Арамильского городского округа от 29.01.2009 года №16/3 и Устава Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин» (далее- ДЮСШ «Дельфин»).

1.2. Положение определяет виды и порядок оказания платных дополнительных услуг (далее - платные услуги) обучающимся ДЮСШ «Дельфин», родителям (законным представителям), другим заинтересованным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью эффективного использования возможностей физической культуры и спорта для оздоровления и воспитания молодежи, формирования здорового образа жизни населения, а также всестороннего удовлетворения потребностей в сфере физической культуры, спорта и туризма.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Дополнительные платные образовательные услуги** – это образовательные услуги и сопутствующие услуги в сфере образования, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями, такие как обучающие, организационные и иные услуги, предусмотренные Уставом учреждения;

**Дополнительные платные физкультурно-спортивные услуги** - это социально-культурные услуги, представляющие собой обеспечение занятий физическими упражнениями и видами спорта с различными целями, в разнообразных организационных формах;

**Исполнитель** – Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин»;

**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, дополнительные платные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация, независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование предоставленной услуги;

**Потребитель** – лицо, (в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста), получающее услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик или иное лицо, заказывающее услуги для себя и оплачивающее их.

1.5. При оказании платных услуг населению ДЮСШ «Дельфин» обеспечивает потребителей услуг бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы ДЮСШ «Дельфин» и его спортивных сооружениях;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о льготах для отдельных категорий населения.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны ДЮСШ «Дельфин» взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств местного бюджета.

## **2. Перечень платных услуг**

2.1. Перечень платных услуг составляется с учетом бесплатности основной, финансируемой из бюджета, деятельности, потребительского спроса, возможностей ДЮСШ «Дельфин».

2.2. Перечень (виды) платных услуг, предоставляемые ДЮСШ «Дельфин», определен согласно ОКВЭД и Уставом ДЮСШ «Дельфин» (Приложение № 1 к настоящему Положению).

2.3. Дополнительными источниками средств ДЮСШ «Дельфин» могут также служить поступления из различных фондов развития физической культуры и спорта, от организаций и учреждений в виде благотворительных взносов.

## **3. Порядок организации предоставления платных услуг**

3.1. При организации платных услуг населению ДЮСШ «Дельфин» учитывает заявленные интересы и потребности граждан в сфере физической культуры и спорта, предполагаемый контингент занимающихся.

3.2. Отношения Исполнителя с Заказчиком (Потребителем), пользующимся платными услугами, регулируются договором на оказание платных услуг (Приложение № 2 к настоящему Положению).

3.3. Исполнитель издает приказы об организации конкретных платных услуг в учреждении, в которых определяет:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);
- привлекаемый преподавательский состав и персонал, обеспечивающий услугу;

- устанавливает размер оплаты работников, занятых оказанием платных услуг и порядок расчетов;
- составляет смету затрат на проведение договорных видов работ;
- указывает порядок учета и отчетности.

3.4. Для оказания дополнительных образовательных и физкультурно-спортивных платных услуг ДЮСШ «Дельфин» необходимо:

- создать условия для предоставления услуг, с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья граждан, а также в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН);
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры). Для выполнения работы по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты со стороны;
- разработать и утвердить по каждому виду данных услуг соответствующую образовательную программу. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя;
- определить требования к представлению Заказчиком (Потребителем) документов, необходимых при оказании платной услуги (документ, удостоверяющий личность Заказчика (Потребителя), заявление Заказчика (Потребителя), медицинская справка и др.);

3.5. При проведении платных мероприятий ДЮСШ «Дельфин» утверждает следующие льготы:

- дети-инвалиды - 50% (при предоставлении документов);
- дети, из многодетных семей - 30% (при предоставлении документов);
- дети, находящиеся под опекой – 30% (при предоставлении документов)
- дети сотрудников ДЮСШ «Дельфин» – 30%;
- второй и следующий ребёнок из одной семьи, обучающиеся в одном объединении ДЮСШ «Дельфин» одновременно – 30% (оплата за второго и следующего ребенка).

Льготы не предоставляются на платные мероприятия целевого характера, в т.ч.:

- акции по сбору денежных средств;
- организация и реализация платного питания и услуг общественного питания для участников, зрителей мероприятия, проводимых ДЮСШ «Дельфин» посредством привлечения организаций общественного питания;
- страхование и медицинское обслуживание участников мероприятий, проводимых ДЮСШ «Дельфин».

## **4. Порядок заключения договора**

4.1. Основанием для оказания платных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

4.2. Договор на оказание платных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй – у Заказчика (Потребителя).

Договор от имени Исполнителя подписывается директором ДЮСШ «Дельфин».

4.3. Заказчик (Потребитель) оплачивает оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.4. Объем оказываемых платных услуг, их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.5. Договор с Заказчиком на оказание платных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, иные условия.

4.6. Договор является отчетным документом и должен храниться в учреждении не менее 5 лет.

## **5. Порядок получения и расходования средств**

5.1. Стоимость дополнительных платных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, утвержденных директором ДЮСШ «Дельфин».

5.2. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.3. Денежные средства за оказанные платные услуги подлежат обязательному зачислению на лицевой счет ДЮСШ «Дельфин», открытого в финансовом отделе Администрации Арамильского городского округа в установленном порядке.

5.4. Оплата услуг производится:

- Заказчиком самостоятельно по безналичному расчету через банк;
- через ответственное лицо, исполняющее в ДЮСШ «Дельфин» обязанности кассира, наличными средствами с обязательным внесением денежных средств на лицевой счет учреждения.

5.5. При проведении платных мероприятий ДЮСШ «Дельфин» оформляет отношения с потребителями посредством квитанций, билетов, абонементов установленного образца.

5.6. Платная дополнительная деятельность штатных работников ДЮСШ «Дельфин» осуществляется в свободное от основной работы время. Отношения ДЮСШ «Дельфин» с данным специалистом (работником) регулируются трудовым договором.

5.7. Работники ДЮСШ «Дельфин», оказывающие в соответствии с заключенными с ними трудовыми договорами платные услуги населению,

осуществляют статистический и бухгалтерский учет предоставления платных услуг населению, руководствуясь Федеральным законом от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт», в том числе посредством ведения журнала-реестра по учету предоставляемых платных услуг населению, с выдачей потребителю квитанций установленного образца.

5.8. Денежные средства, полученные от реализации платных услуг, являются источником дополнительных доходов и расходуются только на нужды учреждения.

5.9. Расходование полученных средств от платных услуг осуществляется на основании утвержденной сметы расходов, включающей в себя:

- оплату труда работникам ДЮСШ «Дельфин»;
- материально-техническое развитие ДЮСШ «Дельфин»;
- выплаты стимулирующего характера работникам ДЮСШ «Дельфин»;
- расходы на организацию и проведение мероприятий, проводимых ДЮСШ «Дельфин»;
- частичную оплату текущего ремонта помещений, сооружений, спортивного инвентаря и оборудования ДЮСШ «Дельфин»;
- приобретение программ, методических разработок, учебных и наглядных материалов;
- оплату различных форм учебы по повышению квалификации и переквалификации преподавателей (семинары, конференции, смотры, сессии), включая командировочные расходы;
- транспортные расходы;
- коммунальные расходы;
- хозяйственные расходы.

5.10. Исполнитель вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.11. Доходы, полученные ДЮСШ «Дельфин» от оказания платных услуг, распределяются в соответствии с регламентом (Приложение № 3 настоящего Положения)

## **6. Тарифы (цены) на платные услуги**

6.1. При установлении стоимости платной услуги учитываются следующие факторы:

- особенности реализации платной услуги;
- цели потребления услуги;
- себестоимость услуги на данный период времени;

– сравнительный анализ цен на аналогичные услуги и работы в других профильных организациях и нормы законов РФ.

6.2. Цены и тарифы на предоставляемые ДЮСШ «Дельфин» платные услуги в обязательном порядке рассчитываются в соответствии с калькуляцией и утверждаются постановлением Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа в установленном порядке.

## **7. Ответственность, контроль и прекращение деятельности по оказанию платных услуг населению**

7.1. Ответственность за организацию, осуществление и качество предоставляемых платных услуг возлагается непосредственно на функциональных исполнителей и руководителя ДЮСШ «Дельфин».

7.2. Ответственность за соблюдение дисциплины, цен на платные услуги, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета и отчетности, качество предоставляемых услуг несет руководитель ДЮСШ «Дельфин».

7.3. Контроль за организацией и качеством предоставляемых платных услуг населению осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа.

7.4. Деятельность ДЮСШ «Дельфин» по оказанию платных услуг населению прекращается распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа в случае:

- систематического или грубого нарушения действующего законодательства и настоящего Положения;
- нерентабельности оказания услуг.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение утверждается Постановлением Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа и вступает в силу со дня утверждения.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения Постановлением Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа.

8.3. Директор ДЮСШ «Дельфин» несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

Приложение № 1  
к Положению о порядке предоставления  
платных услуг и расходования средств,  
полученных от их реализации,  
Муниципальным автономным образовательным учреждением  
дополнительного образования детей  
«Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин»

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,  
оказываемых населению Муниципальным автономным  
образовательным учреждением дополнительного образования детей  
«Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин»**

- 1) оказание платных услуг на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых ДЮСШ «Дельфин» с физическими и юридическими лицами, в том числе дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, включая образовательные программы для детей дошкольного возраста;
- 2) оказание физкультурно-спортивных услуг на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых ДЮСШ «Дельфин» с физическими и юридическими лицами;
- 3) оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности;
- 4) проведение лечебно-оздоровительных мероприятий, в том числе массаж, физиотерапия, ароматерапия, аквааэробика и другие в соответствии с условиями, предусмотренными Федеральным законодательством;
- 5) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования;
- 6) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- 7) осуществление копировальных и множительных работ;
- 8) организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий;
- 9) проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- 10) организация пункта проката спортивного инвентаря для населения;
- 11) предоставление услуг тренажерного зала;

- 12) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и Уставом ДЮСШ «Дельфин».
- 13) Осуществление иной, приносящей доход деятельности:
  - продажа одноразовых пакетов для обуви (бахилы);
  - сдача в аренду части имущества, для размещения на ней рекламной продукции.

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления  
платных услуг и расходования средств,  
полученных от их реализации,  
Муниципальным автономным образовательным учреждением  
дополнительного образования детей  
«Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин»

**Договор  
возмездного оказания услуг № \_\_\_\_**

г. Арамиль " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин», именуемое в дальнейшем – Исполнитель в лице директора **Шулиманова Дмитрия Фёдоровича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и статус)

законного представителя несовершеннолетнего, именуемого в дальнейшем - Заказчик, и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

именуемого в дальнейшем - Потребитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1 По договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется оказать дополнительные услуги, а Заказчик оплатить оказанные услуги.

1.2. Исполнитель обязан оказать следующие услуги: \_\_\_\_\_

1.2. Срок выполнения работ в соответствии с учебным планом, составляет \_\_\_\_\_ часов (часа),

1.3. Форма занятий – индивидуальная, групповая (нужное подчеркнуть).

### **2. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных настоящим договором. Услуги оказываются в соответствии с расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения или спортивные площадки соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

2.3. Во время оказания дополнительных платных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю дополнительных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных услуг.

### **3. Обязанности Заказчика**

Заказчик обязан:

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, требующиеся для посещения занятий по определенным программам (справку о состоянии здоровья).

3.3. Незамедлительно сообщать тренеру- преподавателю об изменении контактного телефона.

3.4. Извещать тренера-преподавателя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Обеспечить Потребителя за свой счет спортивным снаряжением и инвентарем, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.8. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий.

3.9. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

3.10. Заказчик обязан, обеспечить выполнение Потребителем обязательств предусмотренных настоящим договором.

3.11. Лично передавать ребенка тренеру-преподавателю, осуществляющему дополнительные услуги, если возраст ребенка от 4-8 лет.

3.12. В перерывах между занятиями обеспечить присмотр за ребенком, находиться в здании ДЮСШ «Дельфин» (спортплощадке) с момента начала занятия до его окончания.

**(Пункты 3.11, 3.12 добавлять для детей 4-8 лет.)**

#### **4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

##### **4.1. Исполнитель вправе:**

4.1.1. Отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.1.2. Зачесть стоимость неоказанных дополнительных услуг в счет платежа за следующий период.

4.1.3. При повышении заработной платы работников бюджетной сферы повышать оплату за предоставляемые платные услуги по настоящему договору в соответствии с коэффициентами.

4.1.4. В случае неоплаты за дополнительные услуги после 2-х недель установленного срока, Исполнитель имеет право не оказывать дополнительные платные услуги.

##### **4.2. Заказчик вправе:**

4.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.

4.2.2. Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

##### **4.3. Потребитель вправе:**

4.3.1. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## 5. Оплата услуг

5.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором ежемесячно в сумме \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек до 20 числа текущего месяца.

5.2. Заказчик производит 100% (сто процентную) предоплату услуг Исполнителя.

5.3. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией, подтверждающим оплату Заказчика.

5.4. Оплата за услуги предоставляемые "Исполнителем" по настоящему договору повышается в соответствии с коэффициентами при повышении заработной платы работников бюджетной сферы.

5.5. В случае болезни Потребителя без предъявления документов (справок, подтверждающих уважительную причину пропуска) производить оплату за все пропущенные дни.

## 6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик не выполняет обязательства предусмотренные настоящим договором.

6.4. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем внесудебном порядке. В таком случае договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

## 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством РФ и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 8. Подписи сторон

Исполнитель:

**Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» Дельфин»**

624000, Свердловская область,

г. Арамилы, ул. 1 Мая 60 В,

тел. \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Лиц счет: \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Д.Ф. Шулиманов

Заказчик:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан(кем) \_\_\_\_\_

(дата выдачи) \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Положению о порядке предоставления  
платных услуг и расходования средств,  
полученных от их реализации,  
Муниципальным автономным образовательным учреждением  
дополнительного образования детей  
«Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин»

**РЕГЛАМЕНТ**  
**по распределению фонда оплаты труда от внебюджетной деятельности**

**Поступившие средства за оказание услуг распределяются следующим образом:**

- 60% - заработная плата сотрудникам ДЮСШ «Дельфин» (Положение о заработной плате работников МАОУ ДОД «ДЮСШ «Дельфин»);
- 10 % - развитие материально-технической базы и прочие расходы;
- 10 % - ремонт учебного заведения;
- 20% - коммунальные услуги.