



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа «Дельфин»  
(СШ «Дельфин»)

**Утверждаю:**  
Директор СШ «Дельфин»  
Е.В. Редькина  
Приказ от 01.03.2023 № 30



**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ  
СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа «Дельфин» (СШ «Дельфин»)

**Принято:**  
Педагогическим советом  
СШ «Дельфин»

Протокол от 15.01.2023 № 3

## **1. Общие положения**

1.1. Правила приема на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Дельфин» (далее – Правила, СШ «Дельфин», Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Уставом СШ «Дельфин».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения прав граждан Российской Федерации на образование, защиты прав и интересов, поступающих в СШ «Дельфин».

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – программы СП), разработанным и утвержденным СШ «Дельфин» для поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, реализуемые за счет средств местного бюджета.

1.4. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией СШ «Дельфин» в пределах ее компетенции.

## **2. Организация приема поступающих**

2.1. При организации приема поступающих директор СШ «Дельфин» обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации; гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки физических способностей и склонностей поступающих.

2.2. Не позднее чем за месяц до начала приема документов СШ «Дельфин» на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава СШ «Дельфин»;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам;
- количество бюджетных мест в соответствующем учебном году (по программам), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- требования к минимальному возрасту поступающих для зачисления в группы (по видам спорта);
- формы документов (согласно Приложениям № 1-4 к настоящим Правилам);
- сроки приема и список документов (п.3 данного Положения), необходимых для зачисления на программы;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- форма отбора поступающих и его содержание по каждой программе;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим особенностям поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- оценочную систему, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- сроки зачисления поступающих в СШ «Дельфин»;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора.

2.3. С целью организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в СШ «Дельфин» создаются приемная и апелляционная комиссии. Состав, организация работы, ответственность комиссий определяется Положением об организации работы приемной и апелляционной комиссий СШ «Дельфин».

2.4. Порядок и процедура проведения вступительных испытаний, нормативы и оценка результатов вступительных испытаний индивидуального отбора осуществляется согласно Положению о порядке организации и поведения вступительных испытаний индивидуального отбора поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки СШ «Дельфин».

2.5. Поступающие, не прошедшие по конкурсному отбору на обучение по программам СП могут быть зачислены на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам по видам спорта (при наличии вакантных мест).

2.6. При появлении вакантных мест в группах, обучающихся по программам СП Учреждением объявляется дополнительный индивидуальный отбор поступающих. Информация об этом размещается на информационном стенде и официальном сайте СШ «Дельфин» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

2.7. *Важно!* Поступающие, которые не прошли отбор по итогам вступительных испытаний индивидуального отбора на текущий учебный год в группы спортивной подготовки, не могут подать повторное заявление на зачисление в случае объявления дополнительного отбора поступающих в текущем учебном году.

### **3. Организация приема документов на поступление**

3.1. Письменное заявление на зачисление (Приложение № 1) подается от лица родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, либо несовершеннолетних, поступающих достигших 14-летнего возраста (далее — заявитель) в указанные на информационном стенде СШ «Дельфин» и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроки.

3.2. От имени заявителя заявление о зачислении поступающего в СШ «Дельфин» может подать его представитель при предъявлении доверенности в простой письменной форме, нотариально заверенной, или приравненной к ней доверенности, оформленной в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

3.3. Подача письменных заявлений на зачисление в СШ «Дельфин» ведется в течение календарного года (при наличии вакантных мест для зачисления).

3.4. *Важно!* Все пункты в заявлении являются обязательными для заполнения.

3.5. Для приема заявления администратором СШ «Дельфин» заявителю необходимо приложить к заявлению перечень документов:

1. Копию свидетельства о рождении, паспорта ребенка (старше 14 лет);
2. Копию страхового медицинского полиса ребенка;
3. 2-е фотографии 3х4;
4. Копию паспорта (первый разворот и прописка) родителя (законного представителя);
5. Медицинскую справку от врача ЛФК (спортивного врача), с заключением о возможности заниматься избранным видом спорта;
6. Добровольное согласие на обработку персональных данных родителей (законных

представителей) и ребенка;

7. Добровольное информированное согласие законного представителя (пациента) на медицинское вмешательство;

8. Классификационная книжка спортсмена (при наличии);

9. Заявление от родителя (законного представителя) о согласии на самостоятельное перемещение ребенка после занятий до дома (для детей до 14 лет).

3.6. В заявлении также фиксируется факт ознакомления поступающего или законного представителя поступающего (п. 3.1. данного Положения) с уставом СШ «Дельфин», лицензией на осуществление образовательной деятельности; с образовательными программами, реализуемыми СШ «Дельфин»; локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; с правилами и обязанностями обучающихся, правилами техники безопасности при проведении занятий и правилами поведения обучающихся в СШ «Дельфин».

Подпись заявителя подтверждает факт ознакомления с данными нормативными документами.

3.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся заявление и все предоставленные при поступлении документы.

Личные дела поступивших передаются специалистам учебного отдела СШ «Дельфин» для внесения данных о поступивших в реестр обучающихся.

Личные дела не поступивших хранятся в образовательной организации не менее трех месяцев, после чего подлежат утилизации.

#### **4. Порядок зачисления**

Зачисление поступающих в СШ «Дельфин» на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора СШ «Дельфин» на основании решения приемной или апелляционной комиссии.

Приложение № 1  
к Правилам приема на дополнительные  
образовательные программы спортивной  
подготовки

Директору МАУ ДО «СШ «Дельфин» Е.В. Редькиной  
от родителя, законного представителя (ФИО):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять моего ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка)  
в МАУ ДО «СШ «Дельфин» на отделение (вид спорта) \_\_\_\_\_

### Анкета

Фото	1. Ф.И.О. ребёнка _____
	2. Дата, место рождения _____
	3. Место учёбы _____
	4. Адрес по регистрации _____
	5. Фактический адрес проживания _____
	6. № сертификата персонифицированного финансирования _____
	7. СНИЛС ребёнка _____
	8. Ф.И.О. матери _____

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Телефоны: мобильный \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

9. Ф.И.О. отца \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Телефоны: мобильный \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

10. Категория семьи полная, неполная, малообеспеченная, многодетная (**нужно подчеркнуть**).

К анкете прилагаются:

1. Копию свидетельства о рождении, паспорта ребёнка (старше 14 лет);
2. Копию страхового медицинского полиса ребёнка;
3. 2-е фотографии 3x4;
4. Копию паспорта (первый разворот и прописка) родителя (законного представителя);
5. Медицинскую справку от врача ЛФК (спортивного врача), с заключением о возможности заниматься избранным видом спорта;
6. Добровольное согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и ребёнка;
7. Добровольное информированное согласие законного представителя (пациента) на медицинское вмешательство;
8. Классификационная книжка спортсмена (при наличии);
9. Заявление от родителя (законного представителя) о согласии на самостоятельное перемещение ребёнка после занятий до дома (для детей до 14 лет).

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми СШ «Дельфин, другими документами регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, с правилами и обязанностями обучающихся, правилами техники безопасности при проведении занятий и правилами поведения обучающихся ознакомлен(а), возражений не имею.

С участием моего ребенка в соревнованиях и учебно-тренировочных сборах согласен(а)

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Подпись: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(вид документа) (серия) (номер)

выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Являюсь законным представителем ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_

Родственное отношение к ребенку \_\_\_\_\_

даю свое согласие (далее – Оператор) \_\_\_\_\_  
**МАУ ДО «СШ «Дельфин»**  
(КОМУ указать организацию)

зарегистрированному по адресу: **624003, Свердловская область, Сысертский район,  
город Арамиль, ул. 1 Мая, 60 В**

на обработку персональных данных моих и моего ребенка, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях:

**обеспечения наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, принимаемыми в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования и спортивной подготовки.**

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность: Фамилия, Имя, Отчество, пол, дата рождения, серия и номер свидетельства о рождении (паспорта), когда и кем выдан, место рождения, гражданство, адрес регистрации и проживания, телефон;
- сведения о родителях (лицах, их заменяющих): Фамилия, Имя, Отчество, уровень образования, место работы, должность, телефон;
- сведения о семье: социальный статус, количество детей, полнота семьи;
- информация медицинского характера: рост, вес, сведения о прививках, группа здоровья, физкультурная группа;
- иные документы (номер ИНН, пенсионного страхового свидетельства, медицинского страхового полиса).

3. Даю согласие на обработку Оператором своих персональных данных и данных моего ребенка, то есть совершение, в том числе, следующих действий:

- обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся

обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

7. Данное согласие написано добровольно, собственноручно.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)



**Добровольное информированное согласие законного представителя (пациента)  
на медицинское вмешательство  
заполняется на детей до 14 лет включительно**

Настоящее добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство составлено в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

Мне,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего пациента)

законному представителю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка,

\_\_\_\_\_ дата рождения)

Проживающему по адресу \_\_\_\_\_

разъяснены причины, характер и необходимый объем медицинского вмешательства для моего ребенка во время учебно-тренировочного процесса.

1. Настоящим я доверяю медицинскому работнику МАУ ДО «СШ «Дельфин» следующие медицинские вмешательства:

1.1. Неотложная медицинская помощь в случае заболевания ребенка.

1.2. Неотложная медицинская помощь в случае получения травмы ребенком.

1.3. Текущий медицинский осмотр детей, в медицинском отделении школы в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 г. № 314н «Об утверждении Порядка обезличивания сведений о лицах, которым оказывается медицинская помощь, а также о лицах, в отношении которых проводятся медицинские экспертизы, медицинские осмотры и медицинские освидетельствования».

1.4. Консультация врача, медицинский массаж, необходимые для оказания медицинской помощи в связи с имеющимся заболеванием (состоянием).

В доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинского вмешательства, и последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от определенного вида медицинского вмешательства или потребовать его прекращения, за исключением случаев, предусмотренных ч 9. ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об охране здоровья граждан в Российской Федерации»

2. Я понимаю, что в ходе выполнения указанных выше медицинских действий могут возникнуть неожиданные обстоятельства, меняющие согласованный характер действий или требующий дополнительных исследований, манипуляций или процедур, не указанных в п. 1 настоящего «Добровольного согласия». Я доверяю медицинскому работнику принять нужное решение в соответствии с его профессиональным суждением и выполнить медицинские действия, которые он сочтет необходимыми для улучшения состояния моего ребенка.

3. Я подтверждаю, что сообщил(а) Врачу всю связанную со здоровьем, моего ребенка его физическим и психическим состоянием информацию, которая необходимо для установки диагноза (в том числе диагноза «Практически здоров»),

4. Я разрешаю врачу доводить необходимую информацию о состоянии здоровья моего ребенка до его тренера и руководителя структурного подразделения с целью оптимизации тренировочного процесса, и предотвращения нанесения вреда здоровью моего ребенка неадекватными физическими нагрузками.

5. Я признаю, что нет 100% гарантий, что выполнение указанных медицинских действий даст результаты, которые от них ожидаются.

б. Я подтверждаю своей подписью, что прочитал(а) и понял(а) все написанное, и что до моей подписи оставленные пространства не были заполнены.

_____ <i>Директор МАУ ДО «СШ «Дельфин»</i>	_____ <i>(дата)</i>	_____ <i>(подпись)</i>
_____ <i>ФИО медицинского работника</i>	_____ <i>(дата)</i>	_____ <i>(подпись)</i>
_____ <i>Пациент (Законный представитель) (ФИО)</i>	_____ <i>(дата)</i>	_____ <i>(подпись)</i>

**Заявление от родителя (законного представителя) о согласии на самостоятельное  
перемещение ребенка после занятий до дома (для детей до 14 лет).**

Директору МАУ ДО СШ «Дельфин»  
Редькиной Е.В.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего по

адресу \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отпустить моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (полностью))

/\_\_\_\_\_  
(дата рождения, обучающегося)

обучающегося(юся) \_\_\_\_\_

(спортивное отделение)

после (занятий, соревнований, экзамена и т.д.).

Даю согласие на самостоятельное возвращение домой. Ответственность за жизнь и  
здоровье моего сына (моей дочери) беру на себя.

Заявление действует в течение одного учебного года.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)