



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Дельфин»
(СШ «Дельфин»)



Утверждаю:
Директор СШ «Дельфин»
И.В. Белогубова
Приказ от 10.02.2026 № 19

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ,
ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ДЕЛЬФИН» И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И
(ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Принято:
Педагогическим советом
СШ «Дельфин»

Протокол от 10.02.2026 № 2/ПС

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Дельфин» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок, СШ «Дельфин») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Минспорта России от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

- Уставом СШ «Дельфин».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между СШ «Дельфин» и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки).

1.4. Участники образовательных отношений обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

1.5. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между СШ «Дельфин» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством в сфере образования, физической культуры и спорта и настоящим Порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами СШ «Дельфин» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица на обучение в СШ «Дельфин».

2.2. С целью ознакомления поступающих и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих с Уставом СШ «Дельфин», сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, СШ «Дельфин» размещает копии указанных документов на информационном стенде в день их издания и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте. Факт

ознакомления поступающих и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих с Уставом СШ «Дельфин», сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.3. Прием обучающихся в СШ «Дельфин» на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта по видам спорта (далее – ДООП) осуществляется без предварительных испытаний (процедур отбора).

2.4. Прием обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - ДОПСП) осуществляется по результатам индивидуального отбора (сдачи вступительных нормативов). Требования к процедуре отбора устанавливаются Правилами приема на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2.5. Прием граждан в СШ «Дельфин» осуществляется на основании следующих документов:

- заявление/анкета;
- согласие на обработку персональных данных родителей, законных представителей и ребенка;
- добровольное информированное согласие законного представителя (пациента) на медицинское вмешательство;
- копия свидетельства о рождении, паспорта ребенка (старше 14 лет);
- копия страхового медицинского полиса ребенка;
- копия СНИЛС ребенка;
- 2-е фотографии 3x4;
- копия паспорта родителя, законного представителя (первый разворот и прописка);
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки (по форме Приложения № 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н или по форме Приложения № 4 к Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.08.2017 № 514н) подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта по избранному виду спорта;
- сертификат дополнительного образования;
- справки, выданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно – справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (далее – сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом «е» пункта 3.4 Правил). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом) (пункт 3 постановления № 1354), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции;
- классификационная книжка спортсмена (при наличии).

2.6. В заявлении/анкете указываются персональные данные ребенка и родителей (последнее - при наличии) и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ

«О персональных данных» совместно с согласием на обработку и передачу персональных данных третьим лицам с целью обмена информацией в интересах образовательного процесса.

2.7. Родители (законные представители) добровольно выражают свое согласие или несогласие на использование персональных данных при организации образовательного процесса.

2.8. Зачисление поступающих в СШ «Дельфин» оформляется приказом директора на основании протоколов сдачи вступительных нормативов по ДОПСП в сроки, установленные СШ «Дельфин» или на основании заявления на зачисление по ДООП. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих (ДОПСП) или приема заявлений (ДООП), СШ «Дельфин» может проводить дополнительный прием.

2.9. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами СШ «Дельфин», возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении на обучение.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и СШ «Дельфин» при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора СШ «Дельфин».

3.3. Уполномоченное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору в течение 5 рабочих дней с даты приема документов.

3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет и (или) комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – комиссия), а также в случаях привлечения педагогического совета и (или) комиссии для реализации права обучающегося на образование в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами СШ «Дельфин», уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись директору в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

3.5. Обучающийся имеет право перейти в другую учебную группу, к тренеру-преподавателю или на другую образовательную программу (другое отделение, учебную группу) при наличии свободных мест. Особенности перевода регулируются Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3.6. Переход обучающегося в другую учебную группу, к другому тренеру-преподавателю либо на другую дополнительную общеобразовательную программу оформляется на основании письменного заявления обучающегося, достигшего 14-летнего возраста и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и утверждается приказом директора СШ «Дельфин».

3.7. Решение о переводе обучающихся принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора СШ «Дельфин», на основании результатов контрольных испытаний, предусмотренных ДООПС или на основании заявления в случае перевода на ДООП.

3.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, физической культуре и спорте и локальными нормативными актами СШ «Дельфин», изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. В случае невозможности дальнейшего освоения образовательной программы в полном объеме обучающимся (по причине временного переезда в другую местность,

командировки родителей, прохождения санаторно-курортного лечения и т.д.), решение о дальнейшем получении образования принимается индивидуально в каждом конкретном случае в порядке, предусмотренном настоящим Порядком путем изменения или прекращения образовательных отношений (пункт 3 и 5) и действующим законодательством.

4.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе СШ «Дельфин», осуществляется:

- по заявлению обучающегося, достигшего 14-летнего возраста;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указываются:
 - фамилия, имя, отчество обучающегося;
 - наименование отделения (вид спорта);
 - причины приостановления образовательных отношений.

4.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора СШ «Дельфин».

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора СШ «Дельфин» об отчислении обучающегося.

5.2. Отчисление обучающегося из учреждения возможно:

5.2.1. на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода для продолжения спортивной подготовки в другую организацию;

5.2.2. по медицинским противопоказаниям, при наличии медицинского заключения о невозможности продолжения занятий физической культурой и спортом по состоянию здоровья;

5.2.3. по инициативе учреждения:

5.2.3.1. в случае установления факта нарушения порядка приема, повлекшего его незаконное зачисление в учреждение, в том числе по медицинским показаниям;

5.2.3.2. в случае несоответствия результатов спортивной подготовки требованиям, установленным дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

5.2.3.3. в случае неоднократного нарушения либо единовременного грубого нарушения обучающимся, достигшим пятнадцатилетнего возраста, Правил внутреннего распорядка, Устава учреждения и иных локальных нормативных актов, регулирующих вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в качестве меры дисциплинарного взыскания;

5.2.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. В случае обнаружения обстоятельств, изложенных в подпункте 5.2.3.1., и при необходимости проведения служебного расследования в целях подтверждения или опровержения таких обстоятельств, допуск обучающегося до учебно-тренировочного процесса приостанавливается до момента окончания такого расследования.

5.4. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным соответствующим приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, законодательством в области физической культуры и спорта и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

5.6. Прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, достигшего 14-летнего возраста или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед СШ «Дельфин».

5.7. При прекращении образовательных отношений СШ «Дельфин» по запросу обучающихся и (или) родителей (законных представителей) в трехдневный срок после издания Приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.8. Обучающимся, освоившим дополнительную общеобразовательную программу, выдается документ, образец которого устанавливается СШ «Дельфин» самостоятельно.

5.9. При завершении образовательных отношений с обучающимся, использующим для обучения сертификат дополнительного образования СШ «Дельфин» исключает запись об обучении из информационной системы АИС «Навигатор дополнительного образования Свердловской области» в течении 1-го рабочего дня.

6. Основания и порядок восстановления обучающихся

6.1. Восстановление для продолжения обучения в СШ «Дельфин» лица, ранее обучавшегося в СШ «Дельфин» и отчисленного до завершения освоения образовательной программы, возможно при наличии вакантных мест по этой программе. Для восстановления необходимо представить заявление о восстановлении на имя директора СШ «Дельфин», а также документы, необходимые для зачисления на выбранную программу.

6.2. Восстановление на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется решением приемной комиссии.

6.3. При решении вопроса о восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, а также права, интересы и возможности СШ «Дельфин», реализующего данную программу.